

# Notitie e-depot 2022

## Inleiding

Op 15 december 2021 heeft het bestuur besloten dat het RAZU overgaat tot de inrichting van een e-depot waarbij wordt uitgegaan van de richtlijnen van de informatiekundige visie Common Ground van de VNG.

Gezien de financiële en organisatorische gevolgen van deze keuze en de komende gemeenteraadsverkiezingen heeft het bestuur de doorrekening van dit scenario niet opgenomen in de Kadernota 2022. Dit biedt ruimte om de nieuwe gemeenteraad in deze keuze mee te nemen. De doorrekening, met daarbij de invulling van de genoteerde PM-kosten, zal worden verwerkt in de ontwerp-Programmabegroting 2023-2026, welke vóór 15 april a.s. met de nieuwe gemeenteraden wordt gedeeld.

Het bestuur heeft het RAZU verzocht om deze periode te gebruiken om de mogelijkheden tot temporisering c.q. fasering uit te werken, om zo de financiële druk op de gemeenten te beperken. Deze notitie voorziet in deze wens ; beschrijft de opzet van het project en samenwerking met regio- en landelijke partners; en geeft een bestedingsoverzicht voor de bestemmingsreserve, welke gekoppeld is aan de temporisering.

## Temporiseren en faseren

Het project e-depot voorziet in een meerjarige inzet van het RAZU, veelal in combinatie met inzet vanuit de markt en partners in de regio en op nationaal niveau. De ingezette koers van het RAZU vraagt om een tweetal investeringen: (1) een jaarlijks uitvoeringsbudget voor de inkoop, ontwikkeling, hosting en licenties, en inhuur gerelateerd aan de realisatie; (2) een uitbreiding van de formatie voor het technisch- en inhoudelijk beheer van het e-depot.

### 1. Temporiseren en faseren in het uitvoeringsbudget

In de laatste fase van de pilot e-depot is voor verschillende scenario's beargumenteerd beschreven hoeveel budget benodigd werd geacht. Het gekozen scenario vraagt om een incidentele investering van € 150.000, verdeeld over de eerste twee jaren, gevolgd door een structurele inzet van € 50.000, welke meegroeit met indexatie en beheerslast. Gedurende de komende jaren moet met dit budget binnen twee jaar een modulaire basis worden opgebouwd (spoor 1) én geïnvesteerd worden in te ontwikkelen componenten binnen Common Ground (spoor 2). Vanzelfsprekend zijn de componenten die in het tweede spoor gezamenlijk ontwikkeld worden bedoeld voor toepassing in het eigen e-depot (spoor 1). Spoor 1 zal hierbij in eerste instantie de meeste budgettaire inzet vereisen, waarbij de flexibiliteit in het budget aanwezig moet zijn om ook grotere inkoopprocedures uit te voeren. Een verlaging van dit budget leidt er toe dat de benodigde inkopen en investeringen meerdere jaren vertraagd worden. Om op korte tot middellange termijn een e-depot oplossing te kunnen bieden is verdere temporisering in het uitvoeringsbudget niet mogelijk.

### 2. Temporiseren en faseren in de uitbreiding van de formatie

Het RAZU beschikt nog niet over een functioneel beheerder of een beheerder van digitaal archief (medewerker digitale archieven). Beide functies zijn noodzakelijk voor het technisch- en inhoudelijk beheer van het e-depot en het opnemen en beheren van digital born materiaal. Gezien de fasering van het gehele project, waarbij eerst een technische basis wordt opgezet alvorens het e-depot wordt gevuld (in

tegenstelling tot een inkoopprocedure met directe ingest) kan lichtelijk worden getemporeerd in de uitbreiding van de formatie.

In de pilot e-depot is voorgesteld om de formatie gefaseerd uit te breiden. Hierbij werd uitgegaan van een halve formatieplaats per functie in 2022, gevolgd door een uitbreiding naar hele formatieplaatsen in 2023. In de kadernota 2023 is reeds rekening gehouden met een verdere temporisering van deze uitbreiding. Deze temporisering hield in dat de eerste aanstellingen met een jaar worden vertraagd. In aanvulling daarop wordt in dit voorstel verder getemporeerd door niet te starten met een halve fte medewerker digitale archieven, maar te beginnen met 0,33 fte (12 uur). Hierop volgt in 2024 een uitbreiding van een halve fte per functie, om vervolgens pas in 2025 te komen tot de volledige invulling van beide functies.

Dit zorgt, over de vierjarige periode van 2022 tot 2025 voor een lagere fte-last van 28,5% voor de functioneel beheerder en 36,5% voor de medewerker digitale archieven, ten opzicht van de originele inschatting.

#### Origineel voorstel

↓ Functie   Jaar →	2022	2023	2024	2025
Functioneel beheer	0,5	1	1	1
Medewerker digitale archieven	0,5	1	1	1

#### Getemporeerd

↓ Functie   Jaar →	2022	2023	2024	2025	% t.o.v. origineel
Functioneel beheer	0	0,5	1	1	71,5%
Medewerker digitale archieven	0	0,33	0,89	1	63,5%

## Projectopbouw en samenwerking

Voor de realisatie van het e-depot zal worden gewerkt via een vooraf vastgelegde projectstructuur. In deze projectstructuur wordt bepaald hoe er wordt gewerkt, welke sturings- en overlegstructuren worden ingericht en met wie wordt samengewerkt. In deze paragraaf wordt kort stilgestaan bij deze aspecten, die verder zijn opgenomen in een projectinitiatiedocument.

#### Overleg- en sturingsstructuren

Het e-depot wordt middels twee sporen gerealiseerd. Onder spoor 1 wordt gewerkt aan een modulair basis e-depot voor het RAZU. Vanuit het RAZU wordt een projectgroep opgericht die de ontwikkeling van dit e-depot gaat leiden. Deze projectgroep beheert de ontwikkelagenda, stuurt de ontwikkelsprints aan, neemt deel aan de kerngroep van spoor 2 en betreft en werft medewerking van de eigen gemeenten en partners in de regio en het land. Spoor 2 wordt geleid door een kerngroep, bestaande uit de projectgroep van het RAZU plus een aantal regionale partners die middelen en mensen hebben toegezegd voor de ontwikkeling van spoor 2. Deze kerngroep beheert een eigen ontwikkelagenda (enkel voor spoor 2), adviseert spoor 1, leidt de ontwikkelsprints van spoor 2 en organiseert de communicatie en discussies in het vakgebied en onder de gemeenten daar waar het de doorontwikkeling van Common Ground en informatiebeheer betreft.

#### Werkmethodiek

Voor een project van dit formaat is kleinschalige en iteratieve voortgang noodzakelijk. Dit biedt concrete resultaten, tijdige bijsturing op basis van nieuwe inzichten en veranderende doelstellingen, en het biedt de

mogelijkheid om van vele partijen (relatief) beperkte inzet en middelen te vragen. Als iteratieve methodiek kiest het RAZU er voor om Agile te werken. Dit betekent dat vanuit de ontwikkelagenda's van beide sporen ontwikkelsprints worden gedefinieerd, waarvoor een ontwikkelteam wordt samengesteld. Dit ontwikkelteam werkt met vooraf bepaalde doelen, budgetten en tijdspaden, vaak perioden van 2 tot 4 weken. Hierbij is het uitgangspunt om elke ontwikkeling op te delen in de kleinst mogelijke onderdelen, om zo snelle ontwikkeling en tijdige bijsturing te verzekeren. Met deze werkwijze worden budgettaire risico's sterk beperkt en kan de werklust op de betrokken organisaties laag worden gehouden.

#### Samenwerking

De ontwikkeling van een modulair e-depot dat de tand des tijds kan weerstaan en tegelijkertijd kan meebewegen met nieuwe ontwikkelingen vraagt om samenwerking, niet enkel met de eigen gemeenten maar ook met regionale en landelijke partners. In spoor 2 zal, onder andere, worden toegewerkt naar nieuwe landelijke standaarden die vanaf het begin breed draagvlak moeten genieten om deze status daadwerkelijk te verwerven.

Gelukkig heeft het RAZU, op basis van de documentatie aan het einde van de pilot, meerdere regionale partners gevonden die samenwerking hebben toegezegd. Concreet zijn dit het RHC Vecht & Venen, het Waterlands Archief, het Regionaal Archief Rivierenland en het Utrechts Archief. Daarnaast lopen er gesprekken met de gemeenten Utrecht en Amersfoort (en in het verlengde Archief Eemland, een afdeling van Amersfoort). Landelijk gezien hebben we enthousiaste reacties ontvangen van de VNG, enkele grote gemeenten, enkele archiefdiensten (waaronder grote RHC's) en zoeken we op dit moment contact met het Nationaal Archief. Deze samenwerkingen zijn nu nog redelijk conceptueel. We werken op dit moment aan het concrete invulling van de regionale samenwerking binnen spoor 2, waarna we de samenwerking zullen uitbreiden naar landelijke partners op verschillende niveaus.

### Bestedingsoverzicht bestemmingsreserve

Het RAZU beschikt sinds 2015 over een bestemmingsreserve e-depot waaruit incidentele kosten voor de realisatie van een e-depot worden bekostigd. Door de koerswijziging in de pilot e-depot in 2021 is de bestemmingsreserve minder aangesproken dan origineel begroot. Hierdoor is het mogelijk om de werkzaamheden binnen spoor 1 in het eerste jaar van het nieuwe project e-depot te dekken uit deze bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve	E-depot	
Ingesteld in	Jaarrekening 2014 (2015)	
Doel	Deze reserve is bedoeld om incidentele kosten voor met name het voorbereiden en implementeren van een e-depotvoorziening te dekken.  Historie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan voor e-depot voorziening 2015</li> <li>- Beleidsplan 2019 – 2022 (Pilot e-depot 2020-2021)</li> <li>- Realisatie e-depot 2022 e.v.</li> </ul>	
Saldo per 1 januari 2022	€ 55.045	
Geplande activiteiten in 2022	Omschrijving	Verwachte kosten
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fase 1 (spoor 1) – Voorbereiden en definiëren</li> </ul>	€ 15.000   € 40.000

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fase 2 (spoor 1) – Opbouwen basis (overloop naar 2023)</li> </ul> <p><b><u>Totaal</u></b></p>	<p><b><u>€ 55.000</u></b></p>
--	--	-------------------------------