

Persoonsgegevens inzage beleid

Inleiding

Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG) is inzage in persoonsgegevens over nog levende personen die zijn vermeld in archieven in onze archiefbewaarplaats alleen mogelijk onder strenge voorwaarden. Dit Persoonsgegevens Inzage Beleid beschrijft deze voorwaarden.

Archief dat beperkt openbaar is vanwege de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van mogelijk nog levende personen wordt bij het Regionaal Archief Zuid-Utrecht in twee verschillende categorieën ingedeeld. Er wordt onderscheid gemaakt tussen beperkt openbare archieven met gewone persoonsgegevens (categorie A) en beperkt openbare archieven met bijzondere persoonsgegevens en strafrechtelijke gegevens (samen categorie B). De medewerkers van het Regionaal Archief Zuid-Utrecht kunnen u per archief en archiefstuk informeren of u te maken heeft met een beperking A of B.

Wat zijn gewone persoonsgegevens?

De AVG stelt dat een persoonsgegeven alle informatie is over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is. Bij het RAZU vallen alle persoonsgegevens die niet als 'bijzonder' zijn geclassificeerd onder de classificatie 'gewoon'. Voorbeelden van gewone persoonsgegevens zijn: Naam, adres, telefoonnummer, geboortedatum en e-mailadres.

Wat zijn bijzondere persoonsgegevens en strafrechtelijke gegevens?

De categorie bijzondere persoonsgegevens wordt in de AVG als volgt omschreven:

gegevens over ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond, genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid.

Het Burgerservicenummer (BSN) wordt door het RAZU ook onder categorie B gevoegd wegens het risico op (identiteits)fraude. Ook gegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen vallen onder categorie B.

De verwerking van bijzondere persoonsgegevens en strafrechtelijke gegevens is in principe verboden, tenzij er voldoende en aantoonbare gronden zijn voor de verwerking.

Inzage

Medewerkers van het Regionaal Archief Zuid-Utrecht toetsen een verzoek tot inzage aan de openbaarheidsbeperkingen die aan de gevraagde archiefstukken zijn gesteld, in samenhang met de AVG en de UAVG.

Is aan alle voorwaarden voldaan, dan wordt toestemming voor raadpleging verleend met een officieel besluit. In dit besluit staat beschreven dat aan u toestemming is verleend voor de inzage van dit specifieke stuk. In het besluit wordt het betreffende archiefstuk altijd volledig benoemd: naam van het archief, archiefinventaris en inventarisnummer. Ook wanneer geen inzage wordt verleend, wordt hiervan een officieel besluit verstrekt.

Tegen dit besluit kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen en is eventueel beroep mogelijk. Het besluit om de archieven te mogen raadplegen, is een jaar geldig. U zult wel altijd een afspraak moeten maken om de stukken in te mogen zien.

Wanneer u de dossiers een jaar na dagtekening van het besluit nogmaals wilt inzien, zult u opnieuw een verzoek moeten indienen.

A-beperking

In archiefstukken die beperkt openbaar zijn van wege persoonsgegevens met een (categorie) A-beperking komen gewone persoonsgegevens van nog (vermoedelijk) levende persoon voor. U kunt deze stukken alleen raadplegen in de studiezaal van het Regionaal Archief Zuid-Utrecht. U kunt hiervoor een afspraak maken, maar dit is niet verplicht. Voor stukken met een A-beperking doet het Regionaal Archief Zuid-Utrecht geen verder vooronderzoek. U hoeft geen bewijs van overlijden of onderzoeksopzet te overhandigen.

U krijgt tijdens uw bezoek op de studiezaal van de medewerker van de studiezaal een officieel besluit voor inzage van het specifieke inventarisnummer (of nummers) met een A-beperking. Dit besluit is een jaar geldig. Komt u nogmaals voor hetzelfde inventarisnummer, laat dan het besluit zien aan de medewerker.

U bent ervoor verantwoordelijk dat de persoonlijke levenssfeer van nog levende personen van wie u de gegevens hebt ingezien niet wordt geschaad.

Het is in principe niet mogelijk om reproducties te maken van stukken met een A-beperking. Dit geldt voor ieder soort onderzoek, ook voor wetenschappelijk onderzoek. Uitzonderingen op deze beperking zijn mogelijk indien er een wettelijke uitzonderingsgrond geldt, zoals de noodzaak om het document als juridisch bewijsstuk te gebruiken. U dient hiervoor een bewijs te overhandigen. Deze uitzondering wordt gedocumenteerd bij het besluit tot inzage.

B-beperking

In stukken met een (categorie) B-beperking bevinden zich bijzondere persoonsgegevens, strafrechtelijke gegevens of andere gevoelige gegevens. In principe is het verwerken van dergelijke gegevens verboden, tenzij een wettelijke uitzonderingsgrond geldt. Dat is bijvoorbeeld het geval wanneer sprake is van een wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistisch doeleinden en u aan de overige voorwaarden voldoet. Daarnaast kunnen zich andere wettelijke uitzonderingsgronden voordoen, bijvoorbeeld wanneer u de stukken nodig heeft voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering. Deze uitzonderingen zijn opgenomen in artikel 9 van de AVG en uitgewerkt in de UAVG (met name artikelen 22, 24 en 32).

Inzage in het dossier van een of meerdere personen is daarom alleen mogelijk op basis van een gemotiveerd schriftelijk verzoek. In dat verzoek geeft u aan welk dossier (archiefinventaris en inventarisnummer) of wiens dossier (volledige naam en geboortedatum) u wilt inzien. In sommige gevallen vraagt het Regionaal Archief Zuid-Utrecht om aanvullende informatie, bijvoorbeeld bij vonnissen van de rechtbank.

Bij de indiening van uw verzoek toont u aan de hand van één van vier mogelijkheden aan dat uw toegang tot het archiefstuk een rechtmatige grond heeft. Dit kan door:

1. dat u aantoont dat de persoon wiens bijzondere persoonsgegevens u wilt raadplegen, is overleden; of
2. dat u aantoont dat u de uitdrukkelijke toestemming heeft van de perso(n)en wiens archiefstukken met bijzondere persoonsgegevens u wilt raadplegen; of

3. dat u aantoonst dat het overleggen van een bewijs van overlijden of het vragen om uitdrukkelijke toestemming onmogelijk is of een onevenredige inspanning kost, en dat de raadpleging noodzakelijk is op grond van één van de uitzonderingsgronden genoemd in de AVG of de UAVG, zoals de noodzaak om de gegevens te gebruiken voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering; of
4. dat u aantoonst dat raadpleging plaatsvindt voor wetenschappelijk of historisch onderzoek of voor statistische doeleinden. Hiervoor geldt een aparte procedure die hieronder nader is beschreven.

Onder Bijlage A vindt u de bovenstaande 4 mogelijkheden uitgelegd.

Gelijk aan de A-beperking blijft u verantwoordelijk voor het waarborgen van de persoonlijke levenssfeer van de personen wiens persoonsgegevens u toegang toe krijgt. U dient bijzondere aandacht te besteden aan het nemen van passende beveiligingsmaatregelen voor de bescherming van deze persoonsgegevens.

Het is in principe niet mogelijk om reproducties te maken van stukken met een B-beperking. Dit geldt voor ieder soort onderzoek, ook voor wetenschappelijk onderzoek. Uitzonderingen op deze beperking zijn mogelijk indien er een wettelijke uitzonderingsgrond geldt, zoals de noodzaak om het document als juridisch bewijsstuk te gebruiken. U dient hiervoor een bewijs te overhandigen. Deze uitzondering wordt gedocumenteerd bij het besluit tot inzage.

Bijlage A – Toelichting op mogelijkheden tot inzage van bijzondere persoonsgegevens

Wanneer u een dossier of documenten wilt inzien van een persoon die meer dan 100 jaar geleden is geboren, vervallen voor die documenten de betreffende voorwaarden. Een schriftelijk verzoek tot inzage blijft wel noodzakelijk als er gegevens van andere, mogelijk nog levende, personen aanwezig zijn. U dient dan alsnog gebruik te maken van één van de onderstaande mogelijkheden.

1. Bewijs van overlijden

Als bewijs van overlijden gelden de volgende documenten:

- een kopie van een uittreksel uit het overlijdensregister van de burgerlijke stand
- een kopie van de persoonskaart van de betrokkene (op te vragen bij het Centrum voor familiegeschiedenis www.cbg.nl)
- een vermelding op www.joodsmonument.nl
- een vermelding op oorlogsgravenstichting.nl
- eventuele andere schriftelijk bewijzen zoals een origineel overlijdensbericht of overlijdensadvertentie

2. Toestemming

Wanneer de persoon van wie u het dossier of documenten wilt inzien, nog in leven is, heeft u zijn of haar toestemming nodig. Deze toestemming moet bestaan uit een ondertekende verklaring en kopie van het identiteitsbewijs van degene over wie het dossier gaat. Op deze kopie dient de handtekening van de betrokkene duidelijk leesbaar te zijn. Wanneer het uzelf betreft, moet u zichzelf legitimeren met een geldige ID-kaart. Voor kopieën van ID-bewijzen vraagt het RAZU altijd om de richtlijnen voor het maken van een veilige kopie te volgen. U vindt deze richtlijnen op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/identiteitsfraude/vraag-en-antwoord/veilige-kopie-identiteitsbewijs>.

De meegebrachte kopie wordt niet door het RAZU opgeslagen, maar enkel gebruikt voor verificatie. Wanneer u bovenstaande punten voldoende heeft aangetoond, krijgt u toestemming om de aangevraagde stukken in te zien. De toestemming wordt verleend met een officieel besluit. In dit besluit staat geschreven dat aan u toestemming is verleend voor de inzage van dit specifieke stuk. In het besluit wordt het betreffende archiefstuk altijd volledig benoemd: naam van het archief, nummer van de archiefinventaris en inventarisnummer. Dit besluit is een jaar geldig. Wanneer u de dossiers na een jaar nogmaals wilt inzien, dient u opnieuw een verzoek in. Ook wanneer geen inzage wordt verleend, wordt hiervan een officieel besluit verstrekt. Tegen dit besluit is bezwaar en eventueel beroep mogelijk.

3. Wetenschappelijk onderzoek

In lid j van artikel 9 van de AVG en artikel 24 van de UAVG is opgenomen dat het verbod op het verwerken van bijzondere persoonsgegevens niet van toepassing is voor wetenschappelijk of historisch onderzoek of voor statistische doeleinden. Op basis hiervan kunnen onderzoekers bij het Regionaal Archief Zuid-Utrecht inzage krijgen in dossiers met bijzondere persoonsgegevens, zonder dat betrokkenen overleden zijn of toestemming voor inzage hebben gegeven en als zij kunnen aantonen dat het leveren van bewijs van overlijden of het vragen van toestemming een onevenredige inspanning is. Als onderzoeker bent u verantwoordelijk voor de verdere verwerking van persoonsgegevens van eventueel nog levende personen die in de archiefstukken voorkomen.

Wanneer u wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistisch onderzoek wilt uitvoeren in dossiers van personen die wel overleden zijn, dient u van deze personen een overlijdensbewijs te overleggen. Om onderzoek te kunnen doen in dossiers van personen die mogelijk nog in leven zijn, moet uw onderzoek aan alle onderstaande punten voldoen:

- De verwerking van de gegevens is noodzakelijk voor het betreffende onderzoek of de betreffende statistiek;
- Het onderzoek dient een algemeen belang;
- Het vragen van uitdrukkelijke toestemming c.q. het tonen van een bewijs van overlijden (indien korter dan 100 jaar geleden geboren) is onmogelijk of kost een onevenredige inspanning;
- Bij de uitvoering is voorzien in zodanige waarborgen dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen niet onevenredig wordt geschaad.

3.a. Onderzoeksopzet

Om te kunnen toetsen of uw onderzoek aan bovenstaande punten voldoet, moet u bij het verzoek tot inzage een onderzoeksopzet toevoegen. Een belangrijke voorwaarde bij het verlenen van inzage is de vraag of de privacy van in de dossiers genoemde personen voldoende wordt gewaarborgd. Dit zal beoordeeld worden naar aanleiding van uw beantwoording van onderstaande vragen. Daarnaast willen we met deze informatie een beeld krijgen van uw onderzoek. In eerste instantie om te beoordelen of uw aanvraag aan de voorwaarden voldoet. Wellicht kunnen we met u meedenken welke archieven nog meer relevant zijn.

1. Inleiding (wat is de aanleiding om dit onderzoek te doen?).
2. De onderzoeksvraag.
3. Doelstelling (wat moet het onderzoek opleveren: boek, artikel, promotie etc.?).
4. Opbouw van het onderzoek en de onderzoeksmethode(n).
5. Welke beperkt openbare dossiers van het Regionaal Archief Zuid-Utrecht zijn noodzakelijk voor het beantwoorden van de onderzoeksvraag?
6. Waarom is verwerking van de persoonsgegevens in deze dossiers noodzakelijk voor het onderzoek?
7. Waarom is het niet mogelijk schriftelijke toestemming van de betrokkenen of bewijzen van hun overlijden te verkrijgen?
8. Hoe wordt de privacygevoelige informatie van nog levende personen, overgenomen uit de dossiers, beveiligd? Worden gegevens bijvoorbeeld opgeslagen op een beveiligde USB-stick of beveiligde computer?
9. Hoe wordt voorkomen dat de persoonlijke levenssfeer wordt geschaad? De resultaten worden bijvoorbeeld alleen statistisch verwerkt, namen van betrokken personen worden niet genoemd, wijze van anonimiseren etc.

Het RAZU verzoekt u om uw onderzoeksopzet puntsgewijs in te dienen, dus genummerd van 1 t/m 9.

Bijlage B – Stroomschema

