**Bijlage 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Position Paper** | Door:  Dossiernummer:  Datum: | Wietse Bakker  RHC00003  10 juli 2019 |
| **Het e-depot in de regio Zuid-Utrecht** |
|  |

De zes deelnemers van het Regionaal Historisch Centrum Zuidoost Utrecht (hierna: RHC) werken sinds enkele jaren samen aan de ontwikkeling van een e-depot. Deze samenwerking heeft zich tot op heden gericht op het voorbereiden van de eigen informatiehuishouding middels een KIDO-audit en het bespreken van landelijke standaarden. Begin 2019 is door het RHC een marktverkenning uitgevoerd. Op basis van deze marktverkenning is een notitie opgesteld waarin het bestuur op 25 april 2019 verzocht werd akkoord te gaan met een pilot in 2020-2021.

Het bestuur gaf aan behoefte te hebben aan een beter overzicht van de inpassing van het e-depot in de (gemeentelijke) informatiehuishouding en het standpunt van het RHC hierin. In deze ‘position paper’ zal daarom:

* worden ingegaan op de ontwikkelingen bij het Rijk en de VNG op het gebied van informatiebeheer (1).
* Vervolgens zal de aansluiting van het e-depot op het RHC-beleidsplan *Vooruit met het verleden* worden geschetst (2).
* Daarna zal de inpassing van het e-depot binnen de gemeentelijke visies en kaders aan bod komen (3).
* Dit resulteert in een korte samenvattende stelling dat het voorgestelde e-depottraject een reële koers voor de regio is (4).

1. **Het e-depot passend binnen landelijke ontwikkelingen**

Het ontwikkelen van e-depots is niet nieuw. Reeds enkele jaren zijn landelijke projecten als *Archief2020* bezig met het formuleren van het archiveren van de toekomst, waarbij het e-depot een prominente plek inneemt. Het Nationaal Archief is al meer dan vijf jaar bezig met het implementeren van zijn e-depot bij de provinciale RHC’s en onze buren van het Regionaal Archief Rivierenland in Tiel hebben sinds medio 2018 een e-depot.

*Herziening Archiefwet 1995*

Recentelijk is er een versnelling merkbaar, die mede te verklaren is door de herziening van de Archiefwet (hierna: AW) welke volgens de huidige planning medio 2021 van kracht zal worden. De vernieuwing van de AW draait om een modernisering en een betere aansluiting bij de nieuwe digitale werkelijkheid. Belangrijk is de verkorting van de overbrengingstermijn, die in de conceptversie is teruggebracht van 20 naar slechts 10 jaar. Dit heeft serieuze gevolgen voor zowel de papieren als de digitale archieven in onze regio. Onze deelnemers zijn al enkele jaren volop bezig met de overgang naar volledig digitaal werken. De nieuwe AW zal onze gemeentelijke partners relatief snel dwingen tot overbrenging van digitale archiefstukken. Om een gedegen, robuuste en duurzame oplossing te kunnen bieden is een tijdige ontwikkeling en ingebruikname van een e-depot vóór 2024 noodzakelijk.

*Wet Open Overheid*

De Wet Open Overheid (WOO) ligt in zekere mate in het verlengde van de AW. De WOO dwingt alle overheidsorganen tot een bredere openbaarmaking en bevat een inspanningsverplichting voor het actief openbaar maken van zoveel mogelijk overheidsinformatie. De administratieve last die gepaard gaat met actieve openbaarmaking kan worden gereduceerd door een automatische koppeling met het e-depot, dat gezien de AW al direct gericht is op openbaarheid. Het e-depot zal tevens kostenbesparend kunnen optreden als opslaglocatie voor publicaties op het Platform Open Overheidsinformatie (PLOOI). Het ligt binnen de mogelijkheden van het e-depot om de geautomatiseerde schakel te zijn tussen de zaaksystemen van onze deelnemers en publicatie op PLOOI.

*Digitale Archieven op Orde en Common Ground*

Enkele projecten van VNG Realisatie hebben duidelijke banden met de nieuwe AW en de WOO. Het project *Digitale Archieven op Orde* is hierbij het meest voor de hand liggende en is het vervolg op het project *Archiefinnovatie Decentrale Overheden*. Het richt zich op het verzamelen en delen van kennis over archiveren binnen de gemeentelijke informatiehuishouding en e-depots, en het ontwikkelen van een toekomstvisie met aandacht voor ‘Archiving by Design’. Daarnaast loopt ook het project *Common Ground*, dat zich richt op de totale herinrichting van de gemeentelijke informatiestructuren. Waar data nu nog vast zitten in specialistische software heeft Common Ground als doel het splitsen van de opslag en verwerking van data. Hierdoor kunnen data beter beheerd worden op vlakken als privacy en archief, zijn data toegankelijk voor meerdere partijen en zijn gemeenten beter in staat regie te houden op data. Hoewel dit ingestoken wordt vanuit de ICT en informatiearchitectuur is er binnen de projectgroep Common Ground veel aandacht voor het e-depot omdat het e-depot juist in de datalaag van het Common Ground principe een belangrijk onderdeel kan worden. Immers, voor de datalaag is integriteit, betrouwbaarheid en toegankelijkheid van groot belang. Dit zijn principes die rechtstreeks voortkomen uit het archiveringsvakgebied.

*Raadsinformatie: ontsluiting en archivering*

Gemeenteraden komen door digitalisering steeds verder van de archivaris af te staan. Gemeenteraadsleden schrijven steeds minder notulen, maken steeds vaker gebruik van video- en audio-opnames en werken via digitale raadsinformatiesystemen als iBabs en Notubiz. VNG *Open Raadsinformatie* richt zich op het ontsluiten van informatie uit raadsinformatiesystemen in de vorm van open data. Noch het portal van de VNG, noch de raadsinformatiesystemen zijn gebouwd op permanente bewaring, en liggen beide buiten bereik van de archivaris en inspectie. Dit leidt er toe dat overbrenging van raadsinformatie, ongeacht de vorm, naar het e-depot van levensbelang is om de neerslag van het handelen van onze openbare besturen veilig te stellen.

1. **Het e-depot als ambitie van het RHC**

Het bestuur van het RHC heeft in december 2018 het beleidsplan *Vooruit met het Verleden* vastgesteld. Het RHC positioneert zich in dit beleidsplan onder andere als partner van zijn deelnemers in het op orde krijgen en beheren van digitale informatie. Ondersteuning en ontzorging krijgen vorm door het gefaseerd aanstellen van adviseurs digitale informatie die onder andere zorgen voor de realisatie van en aansluiting bij een e-depot. Het e-depot is hierin niet enkel een technische voorziening, maar een geheel van organisatie, beleid, processen en procedures, financieel beheer, personeel, databeheer en -beveiliging én hard- en software. Het e-depot is het sluitstuk van de digitale informatieketen van onze deelnemers en is als aanvulling op de archiefbewaarplaats hét middel om als volwaardige archiefdienst te kunnen blijven functioneren.

Hiermee is de pilot een speerpunt in het RHC-beleid voor de komende vier jaar, vooral omdat het RHC en de deelnemers nog veel moeten leren. Het voorbereiden, overbrengen, beheren en ontsluiten van digitale archieven is onbekend terrein. Kennis en ervaringen kunnen in ons kleine vakgebied niet simpelweg worden ingekocht en moeten gezien de permanente bewaring van informatie goed en langdurig geborgd worden in de organisatie.

De benodigde adviseurs (1,5 fte) worden middels formatie-uitbreidingen toegevoegd aan de organisatie. Het structurele beheer, zowel technisch als archivistisch, zal in de toekomst nog belegd moeten worden. De invulling zal in relatie tot de forse personele veranderingen worden beschouwd en indien mogelijk ingepast worden in de huidige formatie. Dit laat onverlet dat het RHC in de komende jaren, naast een verschuiving, ook een toename van werkzaamheden kan verwachten. De gemeentelijke partners zullen in de nabije toekomst hun papieren archieven versneld over gaan brengen, de nieuwe partner Vijfheerenlanden zal extra ondersteuning vragen en daarnaast zal het e-depot gerealiseerd moeten worden. Deze toename in werkzaamheden zal centraal staan in het volgende strategische personeelsplan. Het RHC voert voor zijn deelnemers de Archiefwet uit. Aangezien de genoemde werkzaamheden direct voortkomen uit deze wettelijke taak zal het RHC de uitvoering hiervan op zich nemen.

1. **Het e-depot als vertaling van gemeentelijke ambitie en visie**

Onze deelnemers zijn digitaal ambitieus en hebben een duidelijke visie op hun informatiemanagement. Informatiemanagement staat onverminderd in dienst van de primaire processen. Het e-depot wordt door het merendeel gezien als een logisch eindpunt van deze primaire processen. De intrede van zaaksystemen met gestructureerde digitale dossiers sluit hen naadloos aan op het e-depot. Tevens wordt erkend dat het e-depot informatie eerder, breder en laagdrempeliger beschikbaar kan stellen aan de samenleving. Dit komt innovatie sterk ten goede. Bunnik, Rhenen, Wijk bij Duurstede en Vijfheerenlanden hebben deze visie in beleidsstukken vastgesteld. De noodzaak voor het e-depot wordt door onze deelnemers sterk gevoeld en de expertise van het RHC op het gebied van langdurige archivering wordt hierin onderkend. Samenwerking in de regio, één van dé pijlers van het RHC, blijft ook in het digitale tijdperk een belangrijk aspect.  
 Onderling verschillen de gemeenten wel in enthousiasme, zowel intern als in regionale samenwerking. Zo staan Wijk bij Duurstede en Vijfheerenlanden te trappelen om te participeren in de pilot en zijn ook Rhenen en Bunnik enthousiast over deelname. De gemeenten Houten en Utrechtse Heuvelrug hebben aangegeven niet te willen participeren in de pilot. Bij Utrechtse Heuvelrug ligt dit voornamelijk aan een beperkte beschikbaarheid van mensen en middelen. Houten houdt bewust enige afstand van de pilot en is op dit moment niet voornemens digitale archiefbescheiden vervroegd over te brengen. Hoewel evaluatie door alle deelnemers als een belangrijk onderdeel van de pilot wordt genoemd, legt Houten hier extra nadruk op. In, en volgende op, de evaluatie moet er voldoende aandacht worden gegeven aan de rol van het RHC, de beleidskeuzes omtrent het e-depot en alternatieven zoals een gedeeltelijke uitbesteding van taken rondom het e-depot.

1. **Conclusie: het e-depot als reële koers**

Dat het e-depot er aan komt is een voldongen feit. Vanuit het Rijk en de VNG wordt hard getrokken aan een betere, betrouwbare en integrale informatiehuishouding. Het e-depot is hier steevast een onderdeel van als ‘bron van waarheid’. In welke vorm en onder wiens technisch beheer is nog niet eenduidig door de deelnemers aan te geven. Het RHC is van mening dat het volledig in staat zal zijn om een e-depot op te zetten en te beheren. Een organisch groeimodel zal hierbij wel een vereiste zijn, maar past ook bij de huidige stand van zaken van onze deelnemers. De pilot zal helderheid moeten verschaffen in de benodigde technische en inhoudelijke inzet vanuit het RHC en de gevolgen hiervan voor de rol en formatie van het RHC.

Onze deelnemers zijn unaniem in hun wens om het RHC de regierol te laten houden in het archivistische deel van het e-depot. De expertise en ervaring van het RHC in het langdurig en toegankelijk bewaren van archieven wordt direct onderkend. Ook de wens om ontzorgd te worden komt vaak terug, een wens waar het RHC graag aan voldoet.

Het voorstel om in 2020 en 2021 een pilot te houden past hiermee in de landelijke, regionale en gemeentelijke ontwikkelingen. Het stelt onze deelnemers in staat om samen met het RHC de mogelijkheden en vereisten te verkennen en bij de evaluatie te komen tot een definitieve oplossing. Hiermee loopt onze regio voor noch achter, maar in de pas met landelijke ontwikkelingen.