**Bijlage 1**

**Memo over de stand van zaken met betrekking tot de**

**ontwikkeling van een e-Depotvoorziening (2)**

**Plan e-Depotvoorziening 2015-2017**

In december 2014 heeft het bestuur van het RHC Zuidoost Utrecht het *Plan e-Depotvoorziening 2015-2017* vastgesteld. Dit plan behelst een tweesporenbeleid dat moet uitmonden in een bestuursvoorstel in 2017 en de inrichting van een e-Depot in 2018.

**Spoor 1**

In spoor 1, de stuurgroep Project e-Depot, werken vier middelgrote Utrechtse archiefdiensten samen, waaronder het RHC. Dit spoor is ingericht in twee fasen. In de eerste fase wordt een kaderstelling en een logisch model voor een e-Depotvoorziening ontwikkeld en in de tweede fase volgt de concrete invulling en een programma van eisen. Daarbij wordt dankbaar gebruik gemaakt van andere in ontwikkeling zijnde e-Depot-projecten, met name het project gemeenschappelijke e-Depotvoorziening Overijssel (AIDO) en het e-Depot Achterhoek

In totaal hebben 18 van de 22 gemeenten die bij de vier RHC’s zijn aangesloten het samenwerkingsconvenant ondertekend. Op 17 maart j.l. heeft de projectgroep een “kick-off” georganiseerd voor de medewerkers Informatievoorziening in deze gemeenten. Tijdens deze bijeenkomst is de externe onderzoeker voorgesteld en is aan de hand van drie presentaties de werkwijze uitgelegd en wat er van de gemeenten wordt verwacht om het onderzoek naar het informatiebeheer soepel te laten verlopen. Dit onderzoek is nodig om vast te stellen waar de gemeenten staan als het gaat om digitale archivering en welke scenario’s mogelijk zijn voor het realiseren van een duurzaam digitaal archief.

De doelstelling van de eerste fase van het Project e-Depot is het in november 2016 verkrijgen van duidelijkheid over de mogelijkheden, wensen en uitvoerbare oplossingen (scenario’s) die er zijn om digitale overheidsinformatie duurzaam te kunnen bewaren en beheren binnen het werkgebied van de vier samenwerkende archiefdiensten. Deze fase van het project levert een eindrapport op met daarin:

* Per gemeente een nulmeting met de stand van zaken wat betreft digitaal werken;
* Functieprofielschetsen voor medewerkers informatievoorziening;
* Scenario’s voor digitale opslag, rekening houdend met de eisen en wensen van de gemeenten;
* Fit-gap analyse(s): in kaart brengen van de nog ontbrekende aspecten.

Het onderzoek wordt in de periode 1 april t/m juni uitgevoerd door een externe onderzoeker op basis van door de projectgroep ontwikkelde formats. Vervolgens zal voor elke gemeente een maatwerkrapport worden opgesteld. De projectgroep begeleidt dit proces. De stuurgroep, onder voorzitterschap van de heer M. Witteman, burgemeester van de gemeente Stichtse Vecht, is opdrachtgever en de gemeente

Amersfoort treedt op als opdrachtnemer. De totale kosten voor de eerste fase zijn geraamd op circa € 100.000. Deze kosten worden deels gedragen door de deelnemers aan het project (€ 75.000) en deels door een subsidie van Archief 2020 (€ 37.500).

De archiefinspecteur van het RHC Zuidoost Utrecht neemt deel aan de stuurgroep en de projectgroep.

In oktober moet de rapportagefase voor alle 18 gemeenten zijn afgerond, zodat er begin november 2016 voor elke gemeente duidelijkheid is.

De tweede fase van het Project E-depot in 2017 zal zich richten op tenminste twee zaken, het uitvoeren van een (of meer) pilot(s) gebaseerd op de opgestelde scenario’s en het faciliteren van een gefaseerde uitrol van de gewenste oplossing.

**Spoor 2**

Spoor 2, de projectgroep RHC Zuidoost Utrecht en documentaire informatievoorziening (DIV) plus informatie- en communicatietechnologie (ICT) van de zes gemeenten, is gericht op de praktische voorbereidingen om digitale informatie op een verantwoorde wijze te kunnen opnemen in een e-Depot. Dit spoor moet antwoord geven op vragen als: wat moet er in het e-Depot, hoe, op welke termijn en wat gaat dit kosten? De antwoorden zijn ook van belang voor het RHC, want naast de digitale informatie van de gemeenten kunnen in een e-Depot ook gedigitaliseerde archieven en collecties worden opgenomen.

De archiefinspecteur heeft in december 2015 op verzoek van de gemeentelijke deelnemers een *Projectplan e-Depot voor de gemeenten en het RHC* opgesteld met daarin concrete vervolgstappen gekoppeld aan een tijdpad. De archiefinspecteur treedt op als coördinator.

In 2016 wordt het in kaart brengen van de digitale informatiehuishouding in de gemeenten voortgezet. Dit traject loopt zoveel mogelijk synchroon met het onderzoek in spoor 1, om verdubbeling van werkzaamheden te voorkomen. Tevens zijn vijf vergaderingen gepland met de coördinatoren DIV en ICT.

Met het uitwerken van de twee sporen is het RHC uiteraard geen koploper voor wat betreft het e-Depot. Maar we bevinden ons wel in de middenmoot en dat is, gezien de krappe bezetting, een mooie prestatie.

**Provinciaal e-Depot**

De provinciearchivaris, de heer F. Schoonheim, heeft in november 2015 meegedeeld dat de provincie een actieve en subsidiërende rol wil vervullen in de ontwikkeling van een provinciaal e-Depot. Op 31 maart a.s. is er een eerste overleg met de provincie waarvoor de directeuren van de Utrechtse RHC’s zijn uitgenodigd. De archiefinspecteur zal namens het RHC Zuidoost Utrecht deze vergadering bijwonen.

HM, 24-3-2016