

# Informatienotitie e-depot (1<sup>e</sup> tertiaalrapportage)

8 mei 2023

Tijdens de laatste bestuursvergadering (5 april 2023) is de voortgang van het programma e-depot besproken. Het doel van het programma e-depot is het realiseren van een e-depot in de regio Zuid-Utrecht. Hiermee kunnen de zes gemeenten voldoen aan de wettelijke verplichting om hun permanent te bewaren digitale informatie duurzaam toegankelijk te houden. Het bestuur heeft in de vergadering gevraagd om een korte notitie waarin de stand van zaken, de vervolgstappen en de beslismomenten van directeur en/of het bestuur worden geschetst.

## Terugblik

De succesvolle pilot e-depot (2020-2021) werd afgesloten met het bestuursbesluit d.d. 15 december 2021 om over te gaan tot de inrichting van een e-depot. Het bestuur gaf de opdracht dit e-depot te realiseren op modulaire basis met inachtneming van de informatiekundige visie Common Ground. Op 13 april 2022 kende het bestuur hiervoor het benodigde budget en formatie toe. Het structurele budget (€50.000 per jaar) en de uitbreiding van de formatie (2 Fte in 3 jaar) zijn vanaf 2023 opgenomen in de vastgestelde begroting en de meerjarenraming.

## Gerealiseerd in 2022

Medio 2022 is gestart met de voorbereiding van het programma e-depot (PED). Conform de wens van het bestuur is dit in 2022 gedaan met eigen mensen en middelen. Gerealiseerd zijn:

### **Archiefbewaarplaats Informatiearchitectuur (ARIA)**

Doel van ARIA is het vastleggen van het gewenste eindresultaat van het programma e-depot en de randvoorwaarden en bovenliggende doelen die daarbij in acht moeten worden genomen. Het opstellen van de architectuur is begeleid door architecten van ArchiXL, een vaste partner van de VNG en betrokken bij o.a. de gemeentelijke referentiearchitectuur GEMMA. Het document is voor review voorgelegd aan de gemeenten, aan andere archiefdiensten en aan een aantal externe experts. De architectuur bevat de doelen, principes en eisen en geeft daarmee richting aan de ontwikkeling van het e-depot. De architectuur is in januari 2023 vastgesteld door de directeur-archivaris en gepubliceerd op de website (zie: <https://www.razu.nl/ARIA>)

### **Kerngroep Common Ground en Duurzame Toegankelijkheid (CGDT)**

Doel van de kerngroep CGDT is het opstellen van principes en eisen voor voorziening(en) ten behoeve van de borging van duurzame toegankelijkheid binnen de informatiekundige visie Common Ground. De Kerngroep richt zich op het opleveren van adviezen en kaders voor de archiefsector en Common Ground community. Via de kerngroep mobiliseert het RAZU extra expertise en heeft het een platform voor het realiseren van bredere standaardisatie en draagvlak voor de inrichting van het e-depot. De kerngroep heeft in 2022 een eerste advies opgeleverd over de toegevoegde waarde en eisen aan logging: het geautomatiseerd vastleggen van gebeurtenissen binnen een systeem.

### **Programma Initiatie Document (PID-PED)**

Het PID beschrijft de programmaorganisatie, de sturing en besluitvorming, de aanpak en de externe communicatie over het programma e-depot (PED) en de resultaten. Het PID bevat daarnaast een uitgebreide risico paragraaf. Het PID-PED is in februari 2023 vastgesteld door de directeur-archivaris.

## Programma e-depot: aanpak en beslismomenten

Het programma e-depot heeft een doorlooptijd van 2 jaar (2023-2024). Doel van het programma is de realisatie van een 'basis' e-depot. Dit is een volledige e-depotvoorziening, waarin in informatieobjecten worden opgenomen, beheerd, ontsloten en beschikbaar gesteld.

Het programma wordt uitgevoerd door de 2 informatieadviseurs (0,75Fte), de functioneel beheerder (0,25 Fte) en incidenteel medewerkers vanuit gemeenten, partnerorganisaties of externen op inhuur basis.

De directeur-archivaris is opdrachtgever. Zij:

- Stelt planningen vast en wijst mensen en middelen toe.
- Is budgethouder en opdrachtgever bij aanbesteding/inkoop.\*
- Ziet toe op de voortgang en stuurt bij, waar nodig.

Besluitvorming ligt bij het bestuur als er sprake is van afwijkingen van het bestuursbesluit van 15 december 2021:

- (mogelijke) afwijking van de opdracht/doelstelling: het realiseren van een e-depot op modulaire basis met inachtneming van de informatiekundige visie Common Ground.
- (mogelijke) afwijking van het toegekende/benodigde budget: €50.000,- per jaar voor een volledig basis e-depot.
- (mogelijke) afwijking van de doorlooptijd en planning
- (mogelijk) onverwacht benodigde extra expertise waarvoor binnen het budget geen ruimte is.

\* Uitgaven tot een bedrag van € 50.000 per overeenkomst vallen onder het mandaat van de directeur-archivaris, als dit past binnen de kaders van de begroting (Mandaatbesluit 2022, F1). Voor hogere uitgaven heeft de directeur-archivaris mandaat als dit past binnen de kaders van de begroting én na besluitvorming door het bestuur (Mandaatregister 2022, F2).

## Stand van zaken voorjaar 2023 / 1<sup>e</sup> tertiaalrapportage

Na de vaststelling van ARIA en het PID-PED is gestart met de uitvoering van het programma e-depot. De volgende activiteiten zijn uitgevoerd. Het bleek nog niet nodig hiervoor het structurele budget aan te spreken.

- Bepalen startpunt  
In ARIA is een schets gemaakt van het basis e-depot. Per realisatiefase moet bepaald worden welk(e) component(en) in die fase gerealiseerd gaan worden. Voor de eerste fase waren drie keuzes: beginnen bij de opslag component, beginnen met een API-manager of beginnen met een metadata component. Na een korte discussie is gekozen om te beginnen met het metadata component, conform ARIA zal dit component gebaseerd zijn op Linked Data.
- Eerste sprint (feb – maart)  
Gedurende de eerste sprint is gestart met de Linked Data component. Er is een vooronderzoek uitgevoerd en een marktverkenning gehouden. Uit deze marktverkenning zijn 3 partijen naar voren gekomen die kunnen voorzien in de uitvraag van het RAZU.
- Tweede sprint (april – mei)  
Eén van de partijen die in de marktverkenning naar voren is gekomen biedt een breder product aan dat op het eerste gezicht een zeer goede aansluiting op de visie uit ARIA leek te hebben. Er is daarom besloten om de tweede sprint te besteden aan het verder verkennen van deze oplossing en het in kaart brengen van de partij. Hiervoor zijn verdiepende gesprekken gehouden met de partij en een aantal vaste klanten.
- Tertiaalbijeenkomst  
Op 30 maart is de eerste tertiaalbijeenkomst voor de gemeenten gehouden. In deze bijeenkomsten praat het RAZU de gemeenten bij en worden actuele vraagstukken uit de sprints besproken. Tijdens deze eerste

sessie zijn de resultaten van de eerste sprint besproken en overeenstemming gevonden over de tweede sprint.

## Vooruitblik komende periode

Het tweede tertiaal zal in het teken staan van twee overkoepelende doelen:

- Realisatie Linked Data component  
Op basis van de uitkomsten van de eerste en tweede sprint zal de derde sprint in het teken staan van de realisatie (inkoop, implementatie en inrichting) van de Linked Data component.
- Voorbereiding opslag component  
Er wordt gestart met het vooronderzoek voor de realisatie van het volgende component, gericht op de opslag van informatieobjecten. Deze voorbereiding zal dezelfde structuur volgen als de eerste sprint.